



## CARNET VECINAL

<b>INTERESADO</b>	NOMBRE		APELLIDOS		
	DNI	TEL	MÓVIL		
	DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		CALLE		
	Nº		LOCALIDAD	CP	
	E-MAIL				
<b>REPRESENTANTE</b>	<b>*Datos del padre/madre si es menor:</b>				
	NOMBRE		APELLIDOS		
	DNI	TEL	MÓVIL		
	E-MAIL				
<b>NOTIFICACIÓN</b>	<input type="checkbox"/> Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de éste fichero.				
	<input type="checkbox"/> Sí, deseo recibir información a través de e-mail señalado anteriormente acerca de este procedimiento.				
	<input type="checkbox"/> Sí, deseo recibir notificaciones telemáticas sobre este expediente				

### EXPONE / SOLICITA

CARNET VECINAL (Marcar una opción):

- EN FORMATO FÍSICO
- EN FORMATO DIGITAL (Se lo mandamos al e-mail arriba indicado)

“Declaro estar al corriente de pago de mis obligaciones tributarias así como pagos por servicios municipales, arbitrios y todo tipo de tasas municipales”.

### APORTA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- Aporta justificante pago 2€ (nº cuenta CAIXABANK: **ES42 2100 2189 2713 0007 5593**)
- Aporta fotocopia del DNI del interesado/ del padre/ de la madre
- Autorizo al uso de mis datos para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de éste fichero.

A marcar por la administración. La documentación adjuntada digitalmente a esta solicitud ha sido revisada y es fiel cotejo de la original

Lea atentamente la información básica que se encuentra en el reverso de la última página de la ficha de inscripción de este documento y solicite, si así lo considera, la información ampliada sobre protección de datos antes de firmar.

En Buitrago del Lozoya a.....de..... de 202 .....

Firma del solicitante,

### SR/SRA. ALCALDE/SA-PRESIDENTE/A DEL AYUNTAMIENTO DE BUITRAGO DEL LOZOYA (MADRID)

El Ayuntamiento, en calidad de responsable del tratamiento, tratará los datos recogidos con la finalidad de dar respuesta y tramitar su solicitud legitimado por la ejecución de poderes públicos conferidos al mismo. Los datos personales facilitados no serán comunicados a terceros, salvo que ello sea necesario para la ejecución efectiva de las funciones atribuidas legalmente al Ayuntamiento (por ejemplo, a otras Administraciones Públicas competentes). Para más información o ejercicio de derechos puede dirigirse de manera presencial al Registro o al correo [dpd@buitrago.org](mailto:dpd@buitrago.org)



**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

<b>Tratamiento</b>	Registro de Entrada/Salida
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya
<b>Finalidad</b>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos.
<b>Legitimación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplimiento Obligación Legal: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</li></ul>
<b>Destinatarios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones, Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Convenio Oficina de Registro Virtual (ORVE)</li></ul>
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
<b>Información adicional</b>	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web <a href="https://www.buitrago.org/">https://www.buitrago.org/</a>